



ตราโรงเรียน

โรงเรียนประภัสสรวิทยา ชลบุรี

อักษรย่อ ป.ภ.ส. เป็นสัญลักษณ์แทนชื่อโรงเรียนประภัสสรวิทยาซึ่งประกอบด้วยป.ภ.ส. เขียนไขว่กันอยู่ในสามเหลี่ยมรองรองด้วยราชพฤกษ์หมายถึงระเบียบวินัยความรู้และคุณธรรมล้อมรอบด้วยวงกลมแสดงถึงเกียรติยศ แสงสว่างวิชาการที่มีประกายเจิดจ้าแสดงถึงความรุ่งเรืองเคียงคู่กันเสมอไป

ปรัชญาโรงเรียน

มาตรฐานดี กิจกรรมเด่น เน้นวินัย

สีประจำโรงเรียน คือ “ สีขาวแดง ”

สีขาว หมายถึง ความสะอาด บริสุทธิ์ ความเป็นธรรม

สีแดง หมายถึง การต่อสู้ ที่เข้มแข็ง และอดทนในทิศทางที่ถูกต้อง

ต้นไม้ประจำโรงเรียน คือ “ ดอกเฟื่องฟ้า ”

ดอกเฟื่องฟ้า ความหมาย ชื่อเสียง ฟุ้งเฟื่องทวีเกียรติ เกรียงไกล

ทิศทางการบริหารจัดการศึกษา

วิสัยทัศน์(Vision)

“ ภายในปี 2565 โรงเรียนประภัสสรวิทยาเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ คู่คุณธรรม มุ่งสู่คุณภาพสากล บนพื้นฐานความเป็นไทย ”

พันธกิจ(Mission)

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ คิดเป็น แก้ปัญหาได้ และมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีภาวะผู้นำมีความรับผิดชอบ มีคุณธรรม จริยธรรม บนพื้นฐานความเป็นไทยและคุณลักษณะที่พึงประสงค์สอดคล้องตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
3. พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เทียบเคียงมาตรฐานสากลสอดคล้องกับโครงการระเบียงเขตเศรษฐกิจภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor : EEC)
4. พัฒนาระบบบริหารการศึกษาให้มีประสิทธิภาพด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
5. พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือทั้งในประเทศและต่างประเทศในการเสริมสร้างสถานศึกษาให้เป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้
6. พัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูล แหล่งเรียนรู้ภายใน และภายนอกโรงเรียน เพื่อใช้ในการพัฒนาคุณภาพเรียน
7. พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาและงานวิจัยให้มีประสิทธิภาพ
8. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความสามารถในการจัดการเรียนรู้ และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ





ประกาศโรงเรียนประภัสสรวริทยา
เรื่องอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น

เพื่อให้เป็นตามบทบัญญัติ มาตรา 32 แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2550 โรงเรียนประภัสสรวริทยา ตั้งอยู่ที่ จังหวัดชลบุรี ซึ่งเป็นโรงเรียนประเภทสามัญศึกษา และในปีการศึกษา 2564 เป็นโรงเรียนที่นักเรียนรับเงินอุดหนุนรายบุคคลจาก กระทรวงศึกษาธิการ ในทุกระดับชั้น โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหาร/คณะกรรมการอำนวยการ ตามมติที่ประชุม ครั้งที่ 3 /2563 เมื่อวันที่ 23 เดือนธันวาคม พ.ศ.2563 โรงเรียนจึงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ตั้งแต่ปีการศึกษา 2564 ดังนี้

1. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- | | |
|----------------------|---------------------------------------|
| (1) ชั้นอนุบาล 1-3 | ภาคเรียนละ 2,750 บาท (ปีละ 5,500 บาท) |
| (2) ประถมศึกษา 1 – 3 | ภาคเรียนละ 2,670 บาท (ปีละ 5,340 บาท) |
| (3) ประถมศึกษา 4 – 6 | ภาคเรียนละ 2,670 บาท (ปีละ 5,340 บาท) |
| (4) มัธยมศึกษา 1 – 3 | ภาคเรียนละ 2,380 บาท (ปีละ 4,760 บาท) |

2. อัตราค่าธรรมเนียมอื่น

รายการ	ระดับการศึกษา					
	อนุบาล 1-2	อนุบาล 3	ประถม 1-3	ประถม 4-6	มัธยม 1-2	มัธยม 3
ค่าสื่อ-ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน (ต่อภาคเรียน)	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500
ค่าบำรุงสระ-ศูนย์การเรียนรู้ (ต่อภาคเรียน)	1,300	1,300	1,300	1,300	1,300	1,300
ค่าอาหาร (ต่อภาคเรียน)	2,900	2,900	2,900	-	-	-
ค่าเรียนภาษาต่างประเทศ(ต่อภาคเรียน)	-	2,000	-	2,000	-	2,000
ค่าเรียน IEP (ต่อภาคเรียน)	3,900	-	5,900	-	3,900	-
ค่าเรียน MEC (ต่อภาคเรียน)	9,900	9,900	9,900	9,900	-	-
ค่าเรียน IEC (ต่อภาคเรียน)	-	-	-	-	8,900	8,900
เงินประกันอุบัติเหตุตลอดปี	600	600	600	600	600	600

3. เงื่อนไขการคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น

โรงเรียนจะคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นให้ผู้ปกครองและ/หรือนักเรียนในกรณี ดังต่อไปนี้

3.1 กรณีที่โรงเรียนเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นจากนักเรียนที่เรียนอยู่แล้วไว้ก่อนเปิดภาคเรียน หากผู้ปกครองและ/หรือนักเรียนประสงค์ลาออกก่อนเปิดภาคเรียน ไม่น้อยกว่า 15 วัน โรงเรียนจะคืนค่าธรรมเนียมการศึกษาและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นที่เรียกเก็บให้ผู้ปกครองนักเรียนพร้อมทั้งออกหลักฐานแสดงผลการเรียนให้ผู้ปกครองนักเรียนภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ขอลาออก

3.2 กรณีที่โรงเรียนเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นจากนักเรียน ที่มาเข้าเรียนใหม่ไว้แล้วหากผู้ปกครองและ/หรือนักเรียนประสงค์ลาออกภายใน 7 วันทำการหลังจากเปิดภาคเรียนโรงเรียนจะคืนค่าธรรมเนียมการศึกษาและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นส่วนที่ยังไม่ได้ใช้บริการให้ผู้ปกครองนักเรียนพร้อมทั้งคืนหลักฐานต่างๆให้ผู้ปกครองนักเรียนในวันที่ขอลาออก

ประกาศ ณ วันที่ 15 มกราคม 2564

นางสาวอุไรวรรณ ตันประภัสร์
ผู้รับใบอนุญาต





ประกาศโรงเรียนประภัสสรวริทยา

เรื่อง การดำเนินการให้เงินอุดหนุนเป็นค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียนและกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมติคณะกรรมการบริหารและกรรมการร่วม ๔ ฝ่าย

ตามที่โรงเรียนได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนให้นักเรียนเป็นค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสำหรับนักเรียนที่เรียนอยู่ในแต่ละระดับการศึกษา ตามรายการและอัตราดังต่อไปนี้

๑.ค่าหนังสือเรียน นักเรียนในแต่ละชั้นเรียนมีสิทธิได้รับเงินอุดหนุน ดังนี้

ชั้นอนุบาลปีที่ ๑-๓	๒๐๐.๐๐	บาท/คน/ปี
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑	๖๒๕.๐๐	บาท/คน/ปี
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒	๖๑๙.๐๐	บาท/คน/ปี
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓	๖๒๒.๐๐	บาท/คน/ปี
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔	๖๗๓.๐๐	บาท/คน/ปี
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	๘๐๖.๐๐	บาท/คน/ปี
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	๘๑๘.๐๐	บาท/คน/ปี
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	๗๖๔.๐๐	บาท/คน/ปี
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	๘๗๗.๐๐	บาท/คน/ปี
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	๙๔๙.๐๐	บาท/คน/ปี

๒.ค่าอุปกรณ์การเรียน นักเรียนในแต่ละระดับมีสิทธิได้รับเงินอุดหนุน ดังนี้

ระดับก่อนประถมศึกษา	๑๐๐.๐๐	บาท/คน/ภาคเรียน
ระดับประถมศึกษา	๑๙๕.๐๐	บาท/คน/ภาคเรียน
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	๒๑๐.๐๐	บาท/คน/ภาคเรียน

๓.ค่าเครื่องแบบนักเรียน นักเรียนในแต่ละระดับมีสิทธิได้รับเงินอุดหนุน ดังนี้

ระดับก่อนประถมศึกษา	๓๐๐.๐๐	บาท/คน/ปี
ระดับประถมศึกษา	๓๖๐.๐๐	บาท/คน/ปี
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	๔๕๐.๐๐	บาท/คน/ปี

๔.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน นักเรียนในแต่ละระดับมีสิทธิได้รับเงินอุดหนุน ดังนี้

ระดับก่อนประถมศึกษา	๒๑๕.๐๐	บาท/คน/ภาคเรียน
ระดับประถมศึกษา	๒๔๐.๐๐	บาท/คน/ภาคเรียน
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	๔๔๐.๐๐	บาท/คน/ภาคเรียน

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการกำหนดมาตรการช่วยเหลือนักเรียน ในโรงเรียนเอกชนเป็นเงินอุดหนุนค่าหนังสือเรียนอุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน พ.ศ.๒๕๕๓

ข้อ ๕ โรงเรียนจึงได้ประชุมคณะกรรมการบริหารและกรรมการร่วม ๔ ฝ่าย เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการรับเงินอุดหนุนเป็นค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ



นักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน สำหรับนักเรียนที่มีสิทธิได้รับเงินอุดหนุน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของนักเรียนอย่างเหมาะสม เป็นธรรมและโปร่งใส และที่ประชุมได้มีมติให้ดำเนินการเพื่อใช้จ่ายในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๑. การจ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าหนังสือเรียน ให้ดำเนินการดังนี้

หนังสือเรียนสำหรับนักเรียนชั้นอนุบาลถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่จัดซื้อ โดยเงินอุดหนุนเป็นค่าหนังสือ

๒. การจ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน ให้ดำเนินการดังนี้

การดำเนินการในรายการนี้ ที่ประชุมเห็นว่า การดำเนินการจะต้องเป็นการดำเนินการที่เป็นประโยชน์ไม่สร้างปัญหาให้กับผู้ปกครองและนักเรียน อันอาจจะมีผลกระทบต่อการศึกษาของนักเรียน ที่ประชุมจึงเห็นควรให้ดำเนินการ หักลดจากค่าวัสดุ/อุปกรณ์ตลอดปี ซึ่งเป็นค่าธรรมเนียมอื่นของโรงเรียน และจัดวัสดุ-อุปกรณ์ การเรียนที่จำเป็นให้แก่ นักเรียน คือ ชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 ได้แก่ กระเป๋าสะสมผลงาน ชั้น ป.1,ม.1 ได้แก่ แฟ้มสะสมผลงาน ชั้น ป.2-ป.6 ได้แก่ ดินสอ ยางลบ กบเหลาดินสอ ไม้บรรทัด กระเป๋าใส่อุปกรณ์ สมุดปกอ่อน ชั้น ม.2-ม.3 ได้แก่ ปากกา ดินสอ กบเหลาดินสอ ชุดเลขาคณิต สมุดปกอ่อน สมุดรายงาน ตามจำนวนเงินอุดหนุนที่ได้รับ แล้วจึงเรียกเก็บส่วนที่เหลือจากผู้ปกครองตามประกาศ เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่น พร้อมการลงชื่อรับเงินอุดหนุนค่าอุปกรณ์ตามแบบที่โรงเรียนกำหนดเพื่อเป็นหลักฐานการรับเงิน

๓. การจ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน ให้ดำเนินการดังนี้

การดำเนินการในรายการนี้ ที่ประชุมเห็นว่า การดำเนินการใดจะเป็นการดำเนินการที่เป็นประโยชน์ที่เหมาะสมแก่ผู้เรียน ไม่สร้างปัญหาให้กับผู้ปกครองและนักเรียนอันอาจจะมีผลกระทบต่อการศึกษาของนักเรียน ที่ประชุมจึงเห็นควรให้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินอุดหนุน ค่าเครื่องแบบให้แก่ผู้ปกครอง/นักเรียน เมื่อได้รับหลักฐานการลงทะเบียนเรียนของนักเรียนตามที่คณะกรรมการบริหารและกรรมการร่วม ๔ ฝ่ายกำหนด โดยให้ผู้ปกครองนำคูปองค่าเครื่องแบบนักเรียนไปปรับเครื่องแบบนักเรียนที่สหการโรงเรียน พร้อมลงชื่อวันรับเงินอุดหนุนค่าเครื่องแบบ ตามแบบที่โรงเรียนกำหนดเพื่อเป็นหลักฐานการรับเงิน

๔. การจ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้ดำเนินการดังนี้

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว ให้นำเงินดังกล่าวไปดำเนินการในกิจกรรมต่าง ๆ ทั้ง ๔ ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านคุณธรรม ด้านการทัศนศึกษา ด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ตามโครงการและแผนงานของโรงเรียนจึงประกาศแจ้งผู้ปกครอง นักเรียน ได้รับทราบวิธีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวข้างต้นโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔

นางสาวอุไรวรรณ ต้นประภัสร์

ผู้รับใบอนุญาต



งานบริการรถรับ-ส่งโรงเรียนประภัสสรวินิต

พื้นที่	เส้นทาง
1	รอบบริเวณโรงเรียน,เมืองใหม่,หมู่บ้านริมทะเล, อบต.ห้วยกะปิ,สารพัดช่าง,วัดบางเป้ง,ชลชายตึกน้ำ,บางแสน,หนองมนบางแสนทาวเวอร์,หมู่บ้านคันทรี่,หลังวัดท้ายดอน,โรงพยาบาลชลบุรี,หนองข้างคอก, ซากพุดซา, เมืองใหม่,หาดวอน,หลัง ม.บูรพา,แหลมแท่น,วังมุขแลน,คลองน้ำเหม็น,บาโคนี้, เลียงเมืองหนองมน
2	บางทรายค่ายนวนมินทร์, ค่ายปืนใหญ่,โค้งลูกฟุ้ง,ม.มณีแก้ว
3	ศรีพะโล, วัดอู่ตะเภา, วัดทองคั้ง,/ นรานูบาล,บางพระ,ม.แพมิลี่แลนด์, คาชาลูน่า, ไร่ไหลลำ
4	นาพร้าว , ห้วยกุ่ม , เขาเขียว , ห้วยกรุ,สวนผีเสื้อ , ห้วยกุ่ม

ตารางการลงทะเบียนชำระค่าบริการรถรับ – ส่ง นักเรียน

พื้นที่	เที่ยว	ชำระรายเดือน						ชำระรายเทอม (แบ่งจ่ายได้ 2งวด)		รวมเงิน (รายเทอม)
		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค. (ครึ่งเดือน)	รวมเงิน	30 เม.ย. 64	30 มิ.ย. 64	
1	1 เที่ยว	900	900	900	900	450	4,050	3,900	-	3,900
	2 เที่ยว	1,800	1,800	1,800	1,800	900	8,100	3,900	3,900	7,800
2	1 เที่ยว	1,050	1,050	1,050	1,050	525	4,725	4,575	-	4,575
	2เที่ยว	2,100	2,100	2,100	2,100	1,050	9,450	4,600	4,550	9,150
3	1 เที่ยว	1,200	1,200	1,200	1,200	600	5,400	5,250	-	5,250
	2 เที่ยว	2,400	2,400	2,400	2,400	1,200	10,800	5,500	5,000	10,500
4	1 เที่ยว	1,350	1,350	1,350	1,350	675	6,075	5,925	-	5,925
	2 เที่ยว	2,700	2,700	2,700	2,700	1,350	12,150	6,000	5,850	11,850



ระเบียบการใช้บริการรถรับ – ส่ง นักเรียน

1. กรอกระเบียบคำร้องขอใช้บริการ พร้อมทั้งระบุแผนที่ย่างละเอียด
2. กรณีชำระค่าบริการรถรับ-ส่งรายเดือน ของโรงเรียนก่อนรับบริการกำหนดชำระไม่เกินวันที่ 5 ของเดือน ตามระเบียบของการลงทะเบียนหากชำระช้ากว่ากำหนดเกิน 15 วัน โรงเรียนขอระงับการให้บริการรถโรงเรียน
3. กรณีชำระค่ารถเป็นรายเทอมแบ่งจ่ายได้ 2 งวด 1.วันที่ 30 เม.ย. 2564-20 พ.ค.2564 (งวด1) และ ภายในวันที่ 30 มิ.ย.2564 (งวดที่ 2) หากเลยจากกำหนดการชำระทางโรงเรียนขอปรับอัตราเป็นรายเดือน
4. **กรณีแจ้งยกเลิก** หรือเปลี่ยนแปลงการใช้บริการผู้ขอใช้บริการรถจะต้องชำระค่าบริการจนถึงวันที่ขอเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกบริการรถรับ-ส่ง เป็นลายลักษณ์อักษรตามที่โรงเรียนกำหนด หากมิได้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจะถือคิดค่าบริการรถรับ-ส่งในเดือนนั้น

หมายเหตุ กรณีพื้นที่นอกเขตเส้นทางที่กำหนดค่าบริการขึ้นอยู่กับจำนวนผู้ใช้บริการของรถแต่ละคัน

การบริหารงานธุรการการเงิน

◎วิธีการชำระเงินค่าธรรมเนียมการเรียน

สามารถเลือกชำระเงินได้ 2 ช่องทาง คือ

1. ชำระเงินค่าธรรมเนียมการเรียนและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เป็นเงินสดได้ที่ สำนักงานธุรการ งานการเงิน
2. ชำระค่าธรรมเนียมการเรียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร/Mobile-Banking
 - ธนาคารกรุงไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขาสามแยกอ่างศิลา ชื่อบัญชี โรงเรียนประภัสสรวินทยา เลขที่บัญชี 376-0-40375-1

◎กรณีชำระผ่านธนาคาร : ผู้ปกครองดำเนินการส่งแฟกซ์ (Fax.) ใบนำฝากเงินมาที่ หมายเลข 0-3878-3314 หรือ Line OA : @pbsvid พร้อมระบุชื่อ นามสกุล และชั้นเรียนของนักเรียน เพื่อให้งานการเงิน ออกใบเสร็จรับเงิน



การประกันอุบัติเหตุนักเรียน

ทางโรงเรียนได้ดำเนินการจัดทำประกันอุบัติเหตุ บริษัท เอไอเอ จำกัด ให้กับนักเรียนทุกคนซึ่งนักเรียนจะได้รับ ความคุ้มครองตลอด 24 ชั่วโมงในการเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลคู่สัญญาโดยมีรายละเอียดความคุ้มครอง และเงื่อนไขการรับประกันภัยอุบัติเหตุสำหรับนักเรียน ดังนี้

ผลประโยชน์ความคุ้มครอง	ทุนประกัน
เสียชีวิตเนื่องจากอุบัติเหตุทั่วไป สูญเสียอวัยวะ และสาวยตา	70,000
ทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิง	70,000
ฆาตกรรม และลอบทำร้าย	70,000
ค่ารักษาพยาบาล ต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง	7,000

กรณีมีบัตรประกันอุบัติเหตุ (CARE CARD)

1. บัตรประกันอุบัติเหตุ (CARE CARD)
2. บัตรประจำตัวนักเรียน หรือ บัตรประจำตัวประชาชน หรือ สุนัขบัตร

กรณีผู้ปกครองสำรองเงินจ่ายก่อน และเตรียมเอกสารหลักฐานที่ขอเบิกค่ารักษาพยาบาลดังนี้

1. ใบเสร็จรับเงิน (ฉบับจริง)
2. ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง)
3. ติดต่อขอรับผลประโยชน์กรณีค่ารักษาพยาบาลที่งานธุรการ

กรณีเสียชีวิต

1. สำเนาใบชันสูตรพลิกศพ (รับรองสำเนาถูกต้องโดยหน่วยงานที่ออกให้)
 2. สำเนาใบรับรองการเสียชีวิต (รับรองสำเนาถูกต้องโดยหน่วยงานที่ออกให้)
 3. สำเนาใบแจ้งความ (รับรองสำเนาถูกต้องโดยหน่วยงานที่ออกให้)
 4. สำเนาใบมรณะบัตร (รับรองสำเนาถูกต้องโดยหน่วยงานที่ออกให้)
 5. สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน ของผู้เสียชีวิตและผู้รับประโยชน์ (รับรองสำเนา โดยผู้รับประโยชน์)
- สามารถติดต่อยื่นเอกสารขอรับเงินประกันอุบัติเหตุ ได้ที่สำนักงานธุรการ กับนางสาวอรุณญา สิงห์เกิด และนางสาวจินตนา เปี้ยขุนทด หรือติดต่อสอบถามหมายเลขโทรศัพท์ 038-276891-4 ต่อ 185

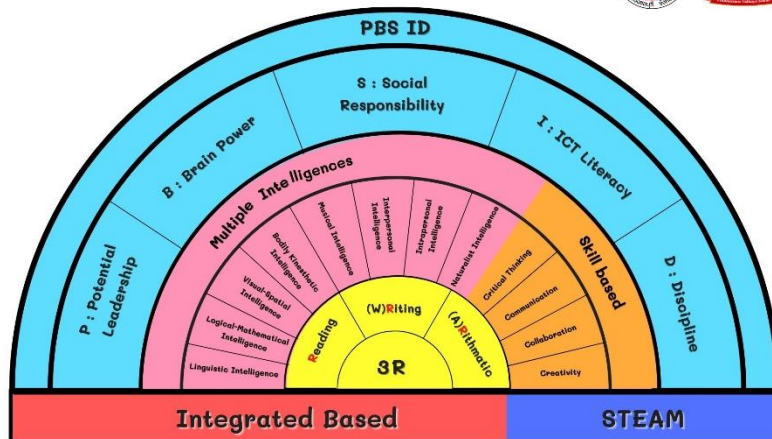


การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

กรอบแนวคิดหลักสูตร

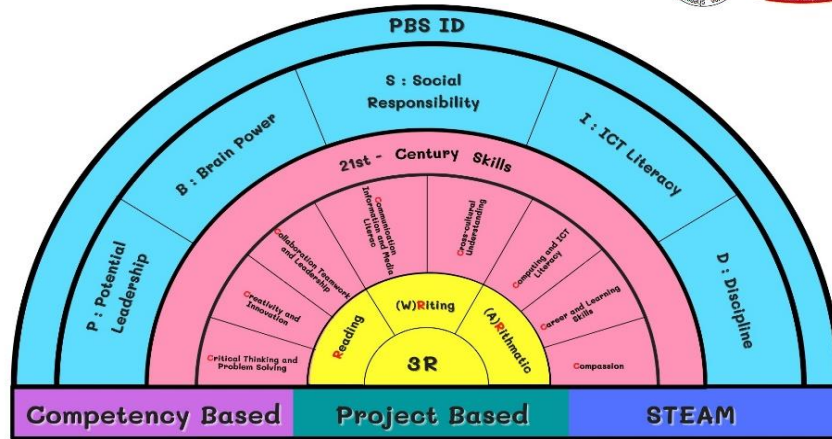
โรงเรียนประภัสสรวินทยา ชลบุรี ได้จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา โดยใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) เป็นหลักแต่มีกรอบแนวคิดที่ประยุกต์ให้เข้ากับการพัฒนาของโลกในศตวรรษที่ ๒๑ ซึ่งการจัดการศึกษาของแต่ละช่วงชั้นมีความแตกต่างกันตามวัยและพัฒนาการของผู้เรียนกล่าวคือ ในระดับประถมศึกษาตอนต้น (ประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓) เป็นหลักสูตรแบบบูรณาการซึ่งสอดคล้องกับทฤษฎีการสร้างความรู้โดยผู้เรียน (Constructivism) สามารถตอบสนองต่อความสามารถของผู้เรียนซึ่งมีหลายด้าน เช่น ภาษาทั้งด้านภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาจีน คณิตศาสตร์ การมองพื้นที่ ความคล่องของร่างกาย และความเคลื่อนไหวดนตรี สังคมหรือมนุษยสัมพันธ์และความรู้และความเข้าใจตนเอง ซึ่งรวมเรียกว่า “พหุปัญญา” (Multiple Intelligences) สนองตอบต่อความสามารถที่จะแสดงออกและตอบสนองทางอารมณ์ (Emotional Intelligence) และทักษะพื้นฐาน (Skill Based) ได้แก่การคิดวิเคราะห์ การคิดสร้างสรรค์ การเรียนรู้ร่วมกัน ทักษะการสื่อสาร และมีปฏิสัมพันธ์ ทั้งหมดผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย

ในส่วนของระดับประถมศึกษาตอนปลาย (ประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖) และมัธยมศึกษาตอนต้น (มัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓) เน้นให้นักเรียนค้นพบตนเอง มีความพร้อมตามทักษะที่ต้องการของคนในศตวรรษที่ ๒๑ โดยพัฒนาต่อเนื่องจากหลักสูตรประถมศึกษาตอนต้น โดยยึดเอาสมรรถนะของผู้เรียนเป็นตัวตั้งใช้เวลาและวิธีการยืดหยุ่นตามธรรมชาติของผู้เรียนแต่ละคนเพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างเต็มประสิทธิภาพ ได้แก่ ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณและการแก้ปัญหา (Critical Thinking and Problem Solving Skills) ทักษะการสร้างสรรค์ และนวัตกรรม(Creativity & innovation Skills) ทักษะความเข้าใจด้านความแตกต่างทางวัฒนธรรม (Cross cultural Understanding Skills) ด้านความร่วมมือการทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ (Collaboration, Teamwork and Leadership Skills) ทักษะการสื่อสาร สารสนเทศ และรู้เท่าทันสื่อ (Communications, Information, and Media Literacy Skills) ทักษะด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ (Computing and ICT Literacy Skills) ทักษะอาชีพและการเรียนรู้ (Career and Learning Skills) และมีคุณธรรมจริยธรรม (Compassion) ผ่านกระบวนการเรียนรู้ด้วยโครงการ (Project Based Learning) และ STEAM Education ในการแก้ปัญหาและประยุกต์ใช้ในชีวิตจริงได้

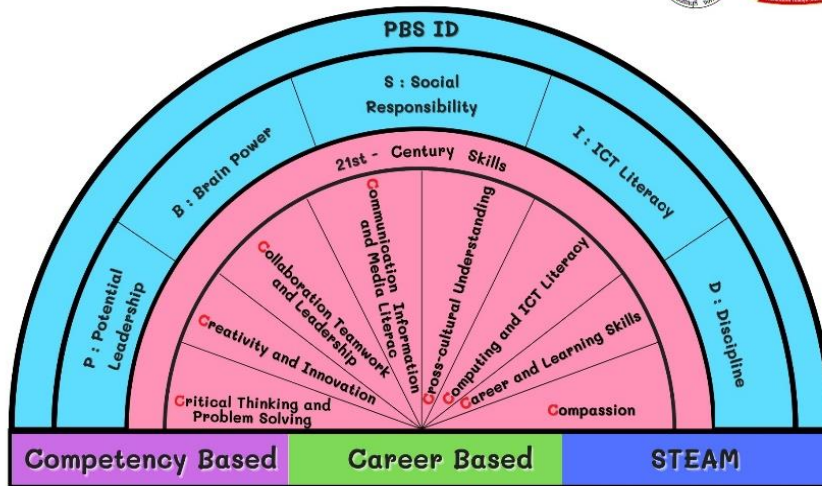


กรอบแนวคิดหลักสูตรระดับประถมศึกษาตอนต้น





กรอบแนวคิดหลักสูตรระดับประถมศึกษาตอนปลาย



กรอบแนวคิดหลักสูตรระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

1. หลักสูตรโรงเรียนประกาศนวิทยา

ในปีการศึกษา 2564 โรงเรียนประกาศนวิทยาใช้หลักสูตรการเรียนการสอน ดังนี้

- การศึกษาระดับปฐมวัย (ชั้นอนุบาลปีที่ 1 – 3) ใช้หลักสูตรปฐมวัย พุทธศักราช 2560
- การศึกษาขั้นพื้นฐาน

ระดับประถมศึกษา (ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6) และระดับมัธยมศึกษา (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3) ใช้หลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง 2560)

- หลักสูตรเสริมภาษาต่างประเทศ โรงเรียนจัดหลักสูตรเสริมเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ปกครอง ชุมชน และสภาพสังคมในปัจจุบัน โดยเฉพาะการเสริมภาษาต่างประเทศ คือ ภาษาอังกฤษ และภาษาจีน

1) หลักสูตรส่งเสริมสามภาษา

- Mini English & Chinese Program : MEC ระดับชั้นประถมศึกษา บูรณาการเรียนวิชา คณิตศาสตร์, วิทยาศาสตร์, เทคโนโลยี โดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นฐาน นอกเหนือจากการเรียนเนื้อหาด้วยภาษาไทย และเพิ่มชั่วโมงการเรียนภาษาอังกฤษ กับครูต่างชาติ และภาษาจีน 11 คาบ/สัปดาห์ จากกิจกรรมการเรียนรู้ My First Adventure MFEA

และ International Curriculum : Origo Math from Australia , International Curriculum : Mc Graw Hill Education from USA รวมทั้งมีกิจกรรมเสริมสร้างประสบการณ์ ศึกษาแหล่งเรียนรู้ English – Chinese Day Camp / Field Trip

- Intensive English & Chinese Program : IEC ระดับชั้นมัธยมศึกษา บูรณาการเรียนวิชา คณิตศาสตร์, วิทยาศาสตร์, เทคโนโลยี โดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นฐาน นอกเหนือจากการเรียนเนื้อหาด้วยภาษาไทย และเพิ่มชั่วโมงการเรียนภาษาอังกฤษ กับครูต่างชาติ สื่อนวัตกรรมและภาษาจีน 10 คาบ/สัปดาห์ ตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษของประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป CEFR (Common European Framework of Reference for Languages) และ English – Chinese Day Camp / Field Trip เพื่อให้นักเรียนได้คุ้นเคยกับคำศัพท์ ประโยชน์ที่ใช้ในวิชาดังกล่าว เป็นพื้นฐานที่ดี ในการเรียนต่อระดับสูงขึ้นไปและการประกอบอาชีพ และพร้อมสู่ศตวรรษที่ 21 ด้วยการใช้ภาษาอังกฤษ และภาษาจีน ในชีวิตประจำวันอย่างคุ้นเคย

2) หลักสูตรพื้นฐาน เสริมภาษาอังกฤษ-จีน

- Intensive English Program : IEP ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 เสริมภาษาอังกฤษ – จีน โดยเรียนเสริมภาษา กับครูต่างชาติ ภาษาอังกฤษ และภาษาจีน 6 คาบ/สัปดาห์ และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 เสริมภาษาอังกฤษกับครูต่างชาติ สื่อนวัตกรรม 4 คาบ/สัปดาห์ โดยเน้นทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนด้วยกิจกรรมที่หลากหลาย โดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project Based)

3) หลักสูตรเสริมภาษาอังกฤษเข้มข้น (Intensive English: IE) สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โดยเรียนภาษาอังกฤษ เสริมกับครูชาวต่างชาติ เพิ่มอีก สัปดาห์ละ 2 คาบ เสริมทักษะการฟัง พูดสื่อสาร ต่างๆ ด้วยกิจกรรมที่สนุกสนาน

➤ กิจกรรมบูรณาการสะเต็มศึกษา(STEM EDUCATION)

สะเต็มศึกษา คือ แนวทางการจัดการศึกษาที่บูรณาการความรู้ใน 4 สหวิทยาการ ได้แก่ วิทยาศาสตร์ วิศวกรรม เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ โดยเน้นการนำความรู้ไปใช้แก้ปัญหาในชีวิตจริง รวมทั้งการพัฒนากระบวนการหรือผลผลิตใหม่ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิต และการทำงาน ช่วยนักเรียนสร้างความเชื่อมโยงระหว่าง 4 สหวิทยาการ กับชีวิตจริงและการทำงาน การจัดการเรียนรู้แบบสะเต็มศึกษาเป็นการจัดการเรียนรู้ที่ไม่เน้นเพียงการท่องจำทฤษฎีหรือกฎทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ แต่เป็นการสร้างความเข้าใจทฤษฎีหรือกฎเหล่านั้นผ่านการปฏิบัติให้เห็นจริง ควบคู่กับการพัฒนาทักษะการคิดตั้งคำถาม แก้ปัญหาและการหาข้อมูลและวิเคราะห์ข้อค้นพบใหม่ๆ พร้อมทั้งสามารถนำข้อค้นพบนั้นไปใช้หรือบูรณาการกับชีวิตประจำวันได้

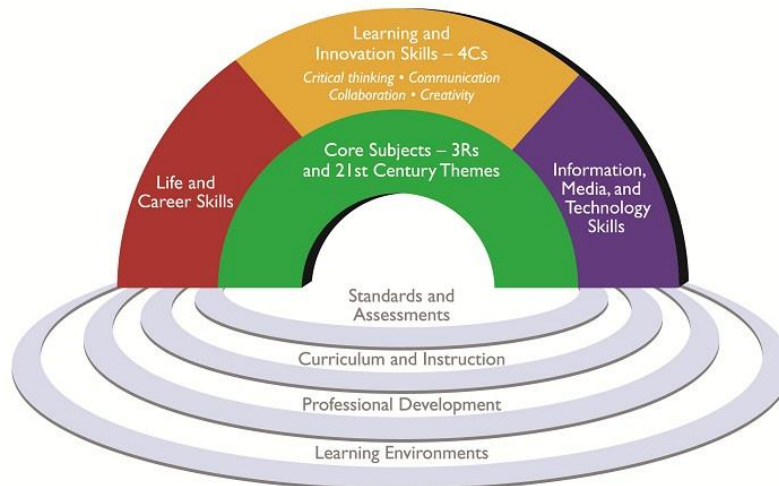
STEM education is an integrated approach to teaching and learning.

It brings together science, technology, engineering and mathematics emphasizing the application of the knowledge gained to real life problem solving and to developing a process or a new product for the benefits of life and work.

โรงเรียนประภัสสรวิทยา ได้จัดให้นักเรียนได้ทำกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้แนวทางสะเต็มศึกษา ของสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) มาจัดประสบการณ์ให้นักเรียนตั้งแต่ระดับอนุบาล ประถมศึกษา และมัธยมศึกษา ทุกสัปดาห์ เพื่อพัฒนาทักษะผู้เรียนได้แก่ทักษะชีวิตและอาชีพ ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะทางด้านสารสนเทศ สื่อและเทคโนโลยี ให้มีความพร้อมสู่ศตวรรษที่ 21



21st Century Student Outcomes and Support Systems



Partnership for 21st Century Skills: Framework for 21st Century Learning

การจัดแผนการเรียนรู้ ครอบคลุม 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยจัดวิชาพื้นฐาน 9 วิชา (8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และวิชาประวัติศาสตร์) จัดวิชาเพิ่มเติมให้นักเรียนทุกคนเรียนในระดับประถมศึกษา และให้เลือกเรียนในระดับมัธยมศึกษา

● **รายวิชาพื้นฐาน 8 กลุ่มสาระ** ประกอบด้วย วิชาภาษาไทย, สุขศึกษาและพลศึกษา, คณิตศาสตร์, สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม, ประวัติศาสตร์, วิทยาศาสตร์, การงานอาชีพและเทคโนโลยี, ศิลปะ และ ภาษาต่างประเทศ

● **รายวิชาเพิ่มเติม** จัดให้สอดคล้องกับสภาพของ ชุมชน แนวโน้มการพัฒนาประเทศโดยเฉพาะการเตรียมพร้อมสู่ศตวรรษที่ 21 บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ทักษะอาชีพ

● **กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน** จัดให้ผู้เรียนทุกช่วงชั้น แบ่งเป็น 3 ลักษณะ

3.1 **กิจกรรมแนะแนว** จัดคาบโฮมรูม/แนะแนวหรือ การเสริมกิจกรรมแนะแนวในกิจกรรมลูกเสือ เพื่อแนะแนวทั้งด้านทักษะวิชาการในการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน ด้านทักษะชีวิต และการพัฒนาตนสู่โลกอาชีพ โดยครูประจำชั้น/ครูแนะแนว

3.2 **กิจกรรมนักเรียน** ประกอบด้วย

- กิจกรรมลูกเสือ จัดให้สำหรับนักเรียนทุกคน
- กิจกรรมชุมนุม เปิดให้นักเรียนเลือกตามความถนัดและความสนใจทั้งชุมนุมทางวิชาการ ชุมนุมพัฒนา

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ชุมนุมพัฒนาทักษะอาชีพ

3.3 **กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์** จัดให้นักเรียนทุกคนทำกิจกรรมทั้งในโรงเรียน ที่บ้าน และในชุมชน เป็นกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมความเป็นพลเมืองดีและมีภาวะผู้นำ ด้วยการส่งเสริม กิจกรรมผู้นำทำดี, โครงการ 5 ส , กิจกรรมจิตอาสา และจิตสาธารณะ ต่างๆ



โครงสร้างเวลาเรียน
ระดับชั้นประถมศึกษา ปีการศึกษา 2564

รายวิชา / กิจกรรม	เวลาเรียน (ปี)					
	ป.1(IEP)	ป.2(IEP)	ป.3	ป.4	ป.5	ป.6
วิชาพื้นฐาน 8 กลุ่มสาระฯ						
• ภาษาไทย	200	200	200	160	160	160
• คณิตศาสตร์ -เสริม	200	200	240	200	200	200
• วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	80	80	80	120	120	120
• วิทยาการคำนวณ	40	40	40	40	40	40
• สังคมศึกษาฯ	40	40	40	80	80	80
• ประวัติศาสตร์	40	40	40	40	40	40
• สุขศึกษาและพลศึกษา	80	80	80	80	80	80
• ศิลปะ-ดนตรี	80	80	80	80	80	80
• การงานอาชีพ	40	40	40	40	40	40
• ภาษาอังกฤษ	200	200	120	120	120	120
รวมเวลาเรียน 8 กลุ่มสาระฯ	1,000	1,000	960	960	960	960
วิชาเพิ่มเติม						
• STEAM/ โครงการงาน	80	80	80	80	80	80
• ภาษาจีนเบื้องต้น	40	40	40	40	40	40
• ภาษาอังกฤษเสริม	-	-	40	80	80	80
• การอ่านเสริม	120	120	120	-	-	-
• เสริมวิทย์	-	-	-	40	40	40
• คณิตฯ	-	-	-	40	40	40
รวมเวลาเรียนวิชาเพิ่มเติม	240	240	280	280	280	280
เวลากิจกรรม						
โฮมรูม/แนะแนว	40	40	40	40	40	40
ลูกเสือ/ เนตรนารี	40	40	40	40	40	40
ชุมนุม/กิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์	80	80	80	80	80	80
รวมเวลาทั้งหมด	1,400	1,400	1,400	1,400	1,400	1,400



MEC Structure for Primary Level 2021

Learning Area/Activities	School - year		
	P 1 – 3 (MEC)	P 4	P 5-6
Core Subjects			
Thai Language	200	160	160
Mathematics	200	160	160
Science	80	80	80
Computing Science	40	40	40
Social Study + History + Citizenship	80	120	120
Health / Physical Education	80	80	80
Art / Music / Acting art	40	80	80
Occupations	40	40	40
English -My First English Adventure (MFEA)	200	200	200
Total	960	960	960
Additional Subject			
Chinese	120	120	120
STEAM Study	80	80	80
OrigoMath	120	120	-
Project-Based Learning	-	-	120
Total	320	320	320
Student Development Activities			
Club	80	80	80
Boy scout / Girl – guide	40	40	40
Total	1,400	1,400	1,400



โครงสร้างเวลาเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ปีการศึกษา 2564

รายวิชา / กิจกรรม	เวลาเรียน (ปี)			หน่วยกิต					
	ม.1(IEP)	ม.2(IEP)	ม.3	ม.1(IEP)		ม.2(IEP)		ม.3	
<i>วิชาพื้นฐาน 8 กลุ่มสาระฯ</i>				ภาค1	ภาค2	ภาค1	ภาค2	ภาค1	ภาค2
• ภาษาไทย	120	120	120	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5
• คณิตศาสตร์	160	160	160	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
• วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	120	120	120	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5
• สังคมศึกษาฯ/หน้าที่พลเมือง	120	120	120	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
• ประวัติศาสตร์	40	40	40	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5
• สุขศึกษาและพลศึกษา	80	80	80	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
• ศิลปะ-ดนตรี	80	80	80	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
• การงานอาชีพ	40	40	40	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5
• ภาษาอังกฤษ	120	120	120	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5
รวมเวลาเรียน 8 กลุ่มสาระ	880	880	880	11.5	11.5	11.5	11.5	11.5	11.5
รายวิชาเพิ่มเติม									
1) เพิ่มเติมบังคับ	280	280	200	1.5	1.5	1.5	1.5	1.0	1.0
* วิทยาการคำนวณ	40	40	40	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5
* ออกแบบเทคโนโลยี	40	40	40						
* ภาษาอังกฤษเสริม by PG	80	80	80	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5
* ภาษาอังกฤษเสริม by TC	80	80	-	0.5	0.5	0.5	0.5	-	-
* STEM /โครงการ	40	40	40	มก.	มก.	มก.	มก.	มก.	มก.
2) เพิ่มเติมเลือก	80	80	160	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
* ภาษาจีนเพิ่มเติม 1,2	(ภาค1,2)	-	-	-	-	-	-	-	-
* ภาษาจีนเพิ่มเติม 3,4	-	(ภาค1,2)	-	-	-	-	-	-	-
* ภาษาจีนเพิ่มเติม 5,6	-	-	(ภาค1,2)	-	-	-	-	1.0	1.0
* อิเล็กทรอนิกส์และ โครงการพื้นฐาน 1,2	(ภาค1,2)	-	-	1.0	1.0	-	-	-	-
* อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น 1,2	-	(ภาค1,2)	-	-	-	1.0	1.0	-	-
* หุ่นยนต์เบื้องต้น 1,2	-	-	(ภาค1,2)	-	-	-	-	1.0	1.0
* คอมพิวเตอร์เสริม 1,2	-	(ภาค1,2)	-	-	-	1.0	1.0	-	-
* คอมพิวเตอร์เพิ่มเติม 1,2	-	-	(ภาค1,2)	-	-	-	-	-	-
* ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม1,2	-	-	(ภาค1,2)	-	-	-	-	1.0	1.0
* ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1,2	-	-	(ภาค1,2)	-	-	-	-	1.0	1.0
* ทักษะอาชีพ 1,2	-	-	(ภาค1,2)	-	-	-	-	1.0	1.0
รวมเวลาเรียนวิชาเพิ่มเติม	360	360	360	2.5	2.5	2.5	2.5	2.0	2.0
เวลากิจกรรม									
โฮมรูม/แนะแนว	40	40	40	-	-	-	-		
ลูกเสือ/ เนตรนารี	40	40	40	-	-	-	-		
ชุมนุม/กิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์	80	80	80	-	-	-	-		
รวมเวลาทั้งหมด	1,400	1,400	1,400	14.0	14.0	14.0	14.0	13.5	13.5



IEC Structure for Secondary Level 2021

Learning Area/Activities	School - year			Credits					
	IEC 1	IEC 2	IEC 3	IEC 1		IEC2		IEC 3	
Core Subjects				TERM 1	TERM 2	TERM 1	TERM 2	TERM 1	TERM 2
Thai Language	120	120	120	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5
Mathematics	160	160	160	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
Science	120	120	120	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5
Social Study Social Study religion and culture /Citizenship	120	120	120	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
History	40	40	40	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5
Health / Physical Education	80	80	80	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
Art / Music / Acting art	80	80	80	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
Occupations	40	40	40	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5
English	120	120	120	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5
Total	880	880	880	11.5	11.5	11.5	11.5	11.5	11.5
Additional Subject									
Computing Science	40	40	40	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5
Design and Technology	40	40	40						
English for Professional Skills	120	120	120	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5
English for Communication by PG	80	80	80	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5
STEAM Study	40	40	40	-	-	-	-	-	-
Chinese	80	80	80	1.0	1.0	1.0	1.0	0.5	0.5
Total	400	400	400	2.5	2.5	2.5	2.5	2.0	2.0
Student Development Activities	120	120	120	-	-	-	-	-	-
Club	80	80	80	-	-	-	-	-	-
Boy scout / Girl – guide	40	40	40	-	-	-	-	-	-
Total	1,400	1,400	1,400	14.0	14.0	14.0	14.0	13.5	13.5

2. การจัดการเรียนรู้

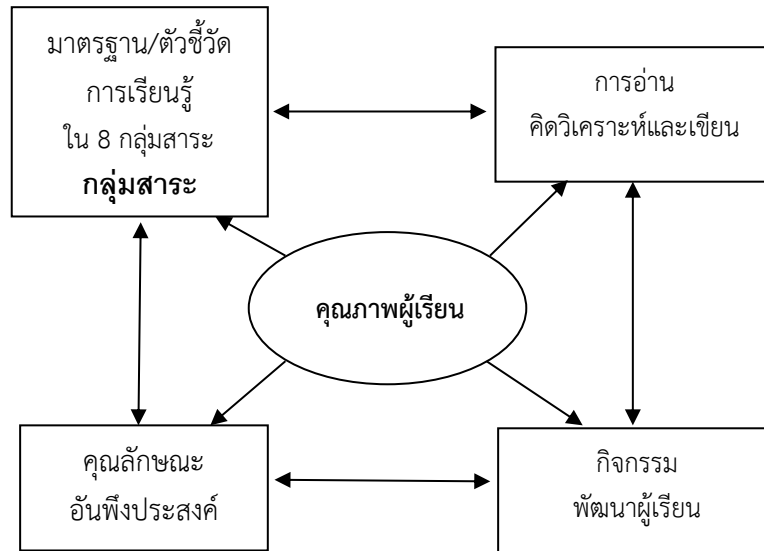
การจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน เน้นกิจกรรมการเรียนรู้ โดยจัดกิจกรรมอย่างหลากหลาย พัฒนาทักษะกระบวนการ และความคิดสร้างสรรค์ เตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียนและพลโลก ส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้ครบทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ พัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตอบสนองความสามารถ ความถนัด และความสนใจของนักเรียน สามารถสร้างสรรค์และนำเสนอผลงานจากการเรียนรู้ของตนเองได้อย่างภาคภูมิใจ นำวิธีการเรียนรู้ด้วยโครงงานเป็นฐาน (Project Based Learning) บูรณาการวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและวิศวกรรม (STEM) มาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ให้นักเรียนสามารถประยุกต์ความรู้มาแก้ปัญหาได้จริงในชีวิตประจำวัน โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเสริมสร้างคุณลักษณะให้ผู้เรียนมีภาวะผู้นำ เป็นพลเมืองดีของสังคม โดยเน้นให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้และประเมินผลงานของนักเรียนอย่างสม่ำเสมอ และกำหนดพบผู้ปกครองเพื่อรายงานความก้าวหน้าของนักเรียน 1 ครั้ง ต่อภาคเรียน



3. การวัดและประเมินผลการเรียน

องค์ประกอบของการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 กำหนดจุดหมาย สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และมาตรฐานการเรียนรู้เป็นเป้าหมายและกรอบทิศทางในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีขีดความสามารถในการแข่งขันในเวทีระดับโลก กำหนดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดที่กำหนดในกลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ มีความสามารถด้านการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และการวัดและประเมินผลการเรียนรู้มีองค์ประกอบต่างๆ ดังแผนภาพ



- **กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย , ภาษาต่างประเทศ** กำหนดสัดส่วนคะแนน ดังนี้
คะแนนระหว่างเรียน (80) : คะแนนปลายภาค (20)
- **กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ,วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี, สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม** กำหนดสัดส่วนคะแนน ดังนี้
คะแนนระหว่างเรียน (70) : คะแนนปลายภาค (30)
- **กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ,การงานอาชีพ,สุขศึกษาพลศึกษา** กำหนดสัดส่วนคะแนน ดังนี้
คะแนนระหว่างเรียน (90) : คะแนนปลายภาค (10)
- **ระเบียบการประเมินผลของโรงเรียน** กำหนดการวัดและประเมินผลเป็น 4 ส่วน ดังนี้
 1. การประเมินผลการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้
 2. การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียนสื่อความ
 3. การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
 4. การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนโดยนักเรียนต้องมีผลการประเมินผ่านครบทั้ง 4 ส่วน



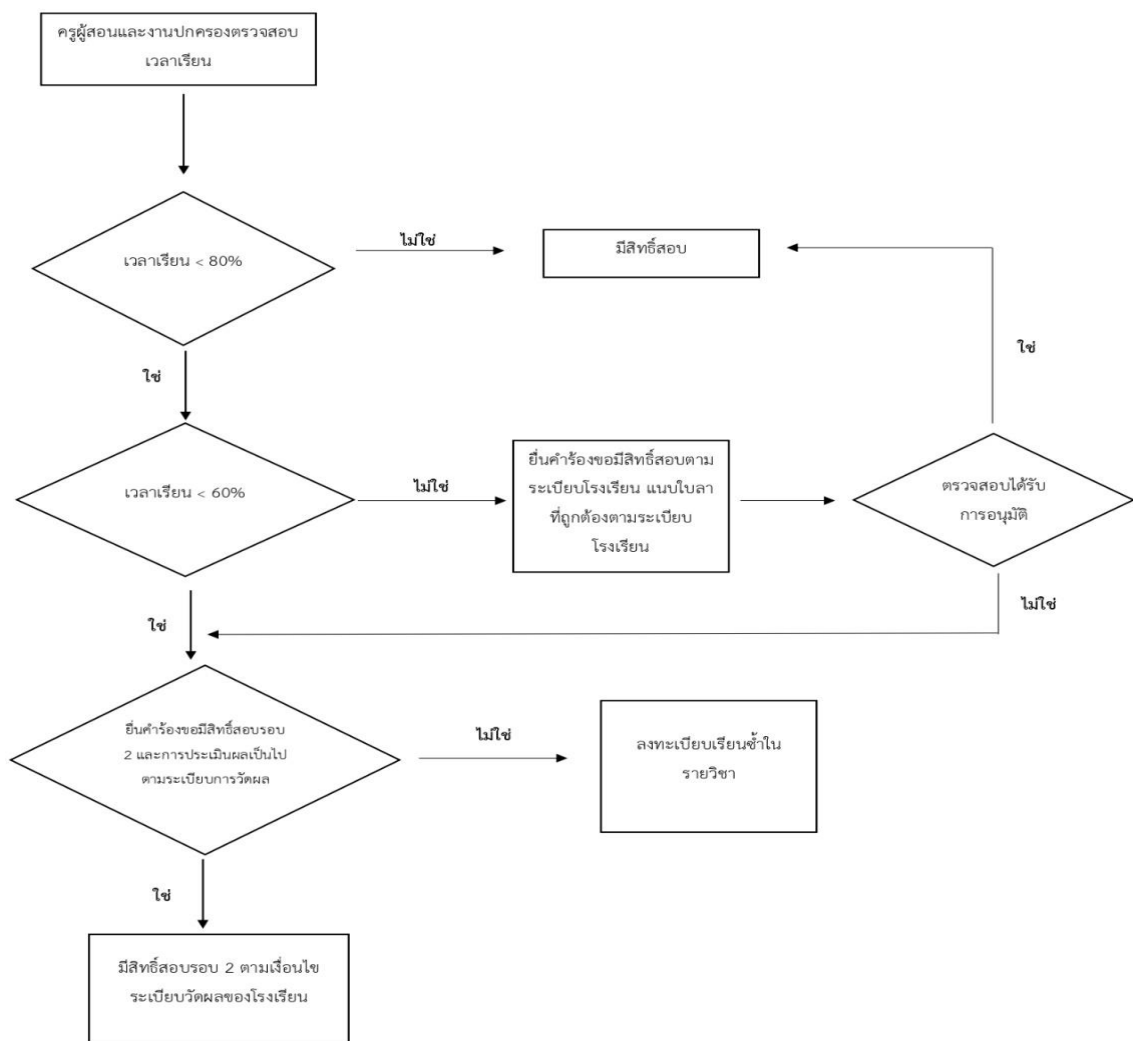
● การตัดสินให้ระดับผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ กำหนดระดับผลการเรียน 8 ระดับตามช่วงคะแนนดังนี้

4	=	คะแนนร้อยละ	80 - 100	=	ดีเยี่ยม
3.5	=	คะแนนร้อยละ	75 - 79	=	ดีมาก
3	=	คะแนนร้อยละ	70 - 74	=	ดี
2.5	=	คะแนนร้อยละ	65 - 69	=	ค่อนข้างดี
2	=	คะแนนร้อยละ	60 - 64	=	น่าพอใจ
1.5	=	คะแนนร้อยละ	55 - 59	=	พอใช้
1	=	คะแนนร้อยละ	50 - 54	=	ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ
0	=	คะแนนร้อยละ	0 - 49	=	ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมิน
ร	=	รอการตัดสินหรือยังตัดสินไม่ได้			

📖 ผู้เรียนที่ได้รับการตัดสินผลการเรียน “0” จะต้องซ่อมเสริม ถ้าซ่อมเสริมครบ 2 ครั้ง แล้วยังไม่ผ่านผู้เรียนต้องเรียนซ้ำรายวิชา

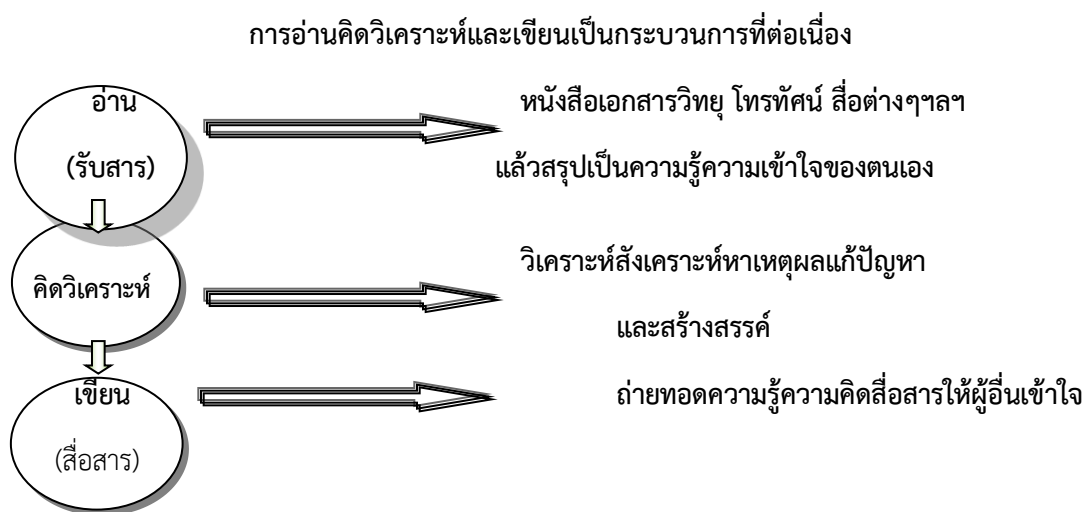
📖 ผู้เรียนที่มีเวลาเรียนต่ำกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนตลอดรายวิชา ต้องเรียนซ้ำในช่วงเวลาปิดภาคเรียน

โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้



๑๑ การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และการเขียน

การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน เป็นการประเมินศักยภาพของผู้เรียนในการอ่าน การฟัง การดูและการรับรู้ จากหนังสือ เอกสารและสื่อต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง แล้วนำมาคิดวิเคราะห์เนื้อหาสาระที่นำไปสู่การแสดงความคิดเห็น การสังเคราะห์สร้างสรรค์ในเรื่องต่างๆ และถ่ายทอดความคิดนั้นด้วยการเขียนซึ่งสะท้อนถึงสติปัญญา ความรู้ ความเข้าใจ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหาและสร้างสรรค์จินตนาการอย่างเหมาะสมและมีคุณค่าแก่ตนเอง สังคม และประเทศชาติ พร้อมด้วยประสบการณ์ และทักษะในการเขียนที่มีสำนวนภาษาถูกต้อง มีเหตุผลและลำดับขั้นตอนในการนำเสนอ สามารถสร้างความเข้าใจแก่ผู้อ่านได้อย่างชัดเจนตามระดับความสามารถในแต่ละระดับชั้น การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน สรุปผลเป็นรายปี/รายภาค เพื่อวินิจฉัยและใช้เป็นข้อมูลเพื่อประเมินการเลื่อน ชั้นเรียนและการจบ การศึกษาระดับต่างๆ



- ครูทุกรายวิชามีหน้าที่ประเมินตามตัวชี้วัดของเกณฑ์ การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และการเขียนในแต่ละหน่วยการเรียนรู้

- การตัดสินผลกำหนดเป็น 4 ระดับ

● ดีเยี่ยม

● ดี

● ผ่าน

● ไม่ผ่าน

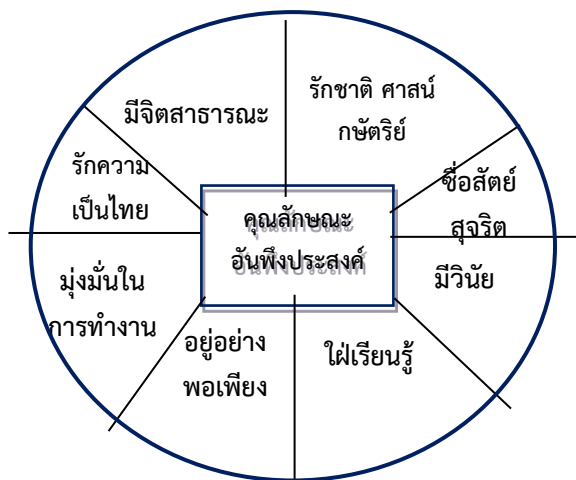
ผู้ที่ได้รับผลการประเมินไม่ผ่าน ต้องซ่อมเสริม

ให้ผ่านจึงจะได้รับการพิจารณาจบช่วงชั้น

๑๒ การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และตามที่สถานศึกษากำหนดเพิ่มเติม เป็นการประเมินรายคุณลักษณะแล้วรวบรวมผลการประเมินจากผู้ประเมินทุกฝ่ายนำมาพิจารณาสรุปผลเป็นรายปี/รายภาค เพื่อใช้เป็นข้อมูลประเมิน การเลื่อนชั้นเรียนและการจบการศึกษาในระดับต่างๆต่างแผนภาพ





แผนภาพ แสดงองค์ประกอบการวัดและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ หมายถึงลักษณะที่ต้องการให้เกิดขึ้นกับผู้เรียนอันเป็นคุณลักษณะ ที่สังคมต้องการ ในด้านคุณธรรมจริยธรรมค่านิยม จิตสำนึก สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ทั้งในฐานะพลเมืองไทยและพลโลก ตามที่หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดซึ่ง มีอยู่ 8 คุณลักษณะ ครูทุกคนและบุคคลที่โรงเรียนกำหนดมีหน้าที่ประเมินโดยสรุปผลการประเมินภาคเรียนละ 1 ครั้ง เป็นระดับคุณภาพ 4 ระดับ ดังนี้

- ดีเยี่ยม
- ดี
- ผ่าน
- ไม่ผ่าน

ผู้ที่ได้รับการประเมินไม่ผ่านจะต้องซ่อมเสริมให้ได้รับผล “ผ่าน” จึงจะได้รับพิจารณาให้จบช่วงชั้น

๓) การประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

การประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และตามที่สถานศึกษากำหนดเพิ่มเติม เป็นการประเมิน คุณลักษณะเชิง พฤติกรรมที่เป็นผลมาจากความรู้ ทักษะ ความสามารถ และคุณลักษณะอื่น ๆ ที่ทำให้นักเรียนสามารถ เรียนรู้หรือปฏิบัติงานหรือสร้างผลงาน สมรรถนะสำคัญของผู้เรียนมี 5 ประการ ดังนี้

- ความสามารถในการสื่อสาร
- ความสามารถในการคิด
- ความสามารถในการแก้ปัญหา
- ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต
- ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

โรงเรียนประภัสสรวิทยา กำหนดให้มี การประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนจากกลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ โดยกำหนดการให้ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – มัธยมศึกษาปีที่ 3 ประเมินทั้ง 5 สมรรถนะตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับธรรมชาติวิชา โดยประเมินอย่างต่อเนื่อง การประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนจึงควรใช้วิธีการประเมินที่เน้นการปฏิบัติ และ บูรณาการอยู่ในกระบวนการเรียนการสอน ไม่แยกประเมินต่างหาก โดยต้องตรวจสอบว่า ผู้เรียนเกิด สมรรถนะสำคัญตามที่หลักสูตรแกนกลาง พุทธศักราช 2551 กำหนด



**เกณฑ์การผ่านเลื่อนชั้น
และการจบการศึกษาภาคบังคับ ตามหลักสูตรแกนกลาง
การศึกษาขั้นพื้นฐาน**

เกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

1. ระดับประถมศึกษา

การตัดสินผลการเรียน

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดโครงสร้าง เวลาเรียน มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด การอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่สถานศึกษาต้องจัดให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ มีคุณภาพเต็มตามศักยภาพและให้สถานศึกษากำหนดหลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อตัดสินผลการเรียนของผู้เรียน ดังนี้

- 1) ผู้เรียนต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด
- 2) ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินทุกตัวชี้วัด และผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
- 3) ผู้เรียนต้องได้รับการตัดสินผลการเรียนทุกรายวิชา
- 4) ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินและมีผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ในการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ผู้เรียนที่จะได้รับการอนุมัติให้เลื่อนชั้น ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1. ได้รับการตัดสินผลการเรียนรายวิชาพื้นฐาน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้และรายวิชาเพิ่มเติม ผ่านเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด
2. ได้ระดับผลการเรียนไม่ต่ำกว่า 1 ในรายวิชาพื้นฐานทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และได้ระดับผลการเรียนเฉลี่ยในปีการศึกษา นั้น ไม่ต่ำกว่า 1.00
3. ผ่านการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามเกณฑ์ประเมินที่โรงเรียนกำหนด
4. ผ่านการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนสื่อความตามเกณฑ์ประเมินที่โรงเรียนกำหนด
5. ผ่านการประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตามเกณฑ์ประเมินที่โรงเรียนกำหนด

2. ระดับมัธยมศึกษา เกณฑ์การจบระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

1. เรียนรายวิชาพื้นฐานและวิชาเพิ่มเติม โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน 66 หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติม ตามที่สถานศึกษากำหนด
2. ได้หน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 77 หน่วยกิต เป็นรายวิชาพื้นฐาน 66 หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติม ตามที่สถานศึกษากำหนดและไม่น้อยกว่า 11 หน่วยกิต
3. มีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินที่โรงเรียนกำหนด
4. มีผลการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินที่โรงเรียนกำหนด
5. เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมิน ตามเกณฑ์การประเมินที่โรงเรียนกำหนด



การบริหารงานฝ่ายส่งเสริมการศึกษาการศึกษา

ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา เป็นหน่วยงานสนับสนุนเพื่อการพัฒนาศักยภาพนักเรียน ให้เกิดการเรียนรู้อย่างหลากหลายรูปแบบ ดำเนินงานนอกเหนือจากการเรียนการสอนปกติ เกี่ยวกับ งานพฤติกรรมนักเรียน งานอนามัย และโภชนาการ งานระบบช่วยเหลือนักเรียน งานกิจกรรม งานบริการรถรับ – ส่งนักเรียน รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมให้ร่มรื่น สวยงาม เหมาะกับการจัดการเรียนการสอน พร้อมทั้งขอความร่วมมือร่วมกันระหว่างบ้านและโรงเรียนให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

กิจวัตรประจำวัน

- | | |
|------------------|--|
| 08.05 – 08.20 น. | ◆ เขาแถวเคารพธงชาติ ทำกิจกรรมหน้าเสาธง
(เฉพาะวันจันทร์ และวันพฤหัสบดี) |
| 08.05– 08.20 น. | ◆ กิจกรรม HOME ROOM (เน้นทักษะกระบวนการคิด อ่านคล่อง พัฒนาภาษา)
(วันอังคาร,วันพุธ และวันศุกร์) |
| 08.30 – 09.20 น. | ◆คาบเรียนที่ 1 |
| 09.20 – 10.10 น. | ◆คาบเรียนที่ 2 |
| 10.10 – 11.00 น | ◆คาบเรียนที่ 3 |
| 11.00 – 11.50 น. | ◆พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| 11.50 – 12.00 น. | ◆กิจกรรมสมาธิเพื่อชีวิตและฝึกมารยาท |
| 12.00 – 12.50 น. | ◆คาบเรียนที่ 5 |
| 12.50 – 13.40 น. | ◆คาบเรียนที่ 6 |
| 13.40 – 13.50 น. | ◆พัก 10 นาที |
| 13.50 – 14.40 น. | ◆คาบเรียนที่ 7 |
| 14.40 – 15.30 น. | ◆คาบเรียนที่ 8 |
| 15.30 – 15.40 น. | ◆พบครูประจำชั้น /กลับบ้าน |
| 15.45 – 16.30 น. | ◆กิจกรรมพัฒนาเสริมทักษะการเรียนรู้ |

(กิจกรรมสอนเสริมพิเศษตามความสนใจของนักเรียนและผู้ปกครองทุกระดับชั้น)





ระเบียบโรงเรียนประภัสสรวริทยา
ว่าด้วยเรื่อง เครื่องแต่งกายของนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2564

โรงเรียนได้กำหนดระเบียบ ว่าด้วยเครื่องแต่งกาย ของนักเรียนโรงเรียนประภัสสรวริทยา ให้เป็นในทิศทางเดียวกัน ตามเครื่องแบบนักเรียนที่โรงเรียนกำหนด จึงเห็นสมควรให้กำหนดระเบียบนี้ไว้ดังนี้

ข้อ 1 เครื่องแบบนักเรียน / ชุดพลศึกษา / ชุดอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย

1.1 ระดับอนุบาล



ห้องเรียน MEC



ห้องเรียน IEP



ชุดพลศึกษา



ชุดลายไทย

1.2 ระดับประถม



ห้องเรียน MEC



ห้องเรียน IEP



ชุดพลศึกษา



ชุดลายไทย

1.3 ระดับมัธยม



ห้องเรียน IEC



ห้องเรียน IEP



ชุดพลศึกษา



ชุดลายไทย



ข้อ 2 การสวมใส่ เครื่องแบบ ให้ดำเนินการดังนี้

2.1 ให้ยึดตามตารางเรียนในแต่ละวัน เป็นแนวปฏิบัติ

2.2 ขนาดของเครื่องแบบนักเรียน ทุกชุด ให้เหมาะสมกับสรีระร่างกาย ตามวัย

2.3 เสื้อนักเรียนห้องเรียนปกติ / ห้องเรียน IEC ระดับมัธยมศึกษา ให้ปักตัวอักษรด้วยด้ายสีแดงเป็นภาษาไทย บริเวณหน้าอกเสื้อด้านขวา ทั้งชายและหญิง

2.4 เสื้อนักเรียนห้องเรียน MEC ในระดับอนุบาล และประถม ให้ปักตัวอักษรด้วยด้ายสีน้ำเงินเป็นภาษาอังกฤษ บริเวณหน้าอกเสื้อด้านขวา ทั้งชายและหญิง

2.5 ชุดพลศึกษา

2.5.1 ระดับอนุบาล เสื้อสีขาว ปักชื่อด้วยด้ายสีแดง

2.5.2 ระดับประถมศึกษา เสื้อสีเหลือง ปักชื่อด้วยด้ายสีน้ำเงิน

2.5.3 ระดับมัธยมศึกษา เสื้อสีแดง ปักชื่อด้วยด้ายสีขาว

2.5.4 กางเกงวอร์มทุกระดับชั้น เป็นสีกรมท่า ด้านข้างกางเกงวอร์ม เป็นแถบสีประจำโรงเรียน พื้นแดง ขลิบขาว ตามที่โรงเรียนกำหนด

2.5.5 หมวกกิจกรรมใช้ในวันสวมชุดพลศึกษาหรือการออกไปทำกิจกรรมภายนอกโรงเรียน

2.6 กางเกงนักเรียนทุกระดับชั้น ทุกชุด ความยาวของขากางเกงต้องสูงกว่าหัวเข่าไม่เกิน 4 เซนติเมตร ห้ามดัดแปลงหรือเปลี่ยนทรง

2.7 กระโปรงนักเรียนทุกระดับชั้น ทุกชุด ความยาวของชายกระโปรงต้องคลุมหัวเข่า ห้ามดัดแปลง หรือเปลี่ยนทรง

ข้อ 3 ทรงผม ให้ใช้ตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการไว้ทรงผมของนักเรียน ให้ปฏิบัติดังนี้

3.1 นักเรียนชาย จะไว้ผมสั้นหรือยาวก็ได้ กรณีไว้ผมยาว ด้านข้างและด้านหลังต้องยาวไม่เกินตีนผม ด้านหน้าและกลางศีรษะต้องไม่เกิน 5 เซนติเมตร

3.2 นักเรียนหญิง จะไว้ผมสั้นหรือยาวก็ได้ กรณีไว้ผมยาว ให้ถักเปียเป็น 2 เส้น และผูกโบว์ให้เหมาะสม และเรียบร้อย

3.2.1 ระดับอนุบาล-ประถม สีแดง

3.2.2 ระดับมัธยม สีขาว

3.3 นักเรียนห้ามปฏิบัติตน ดังนี้

3.3.1 ห้ามดัดผม

3.3.2 ห้ามย้อมสีให้ผิดไปจากเดิม

3.3.3 ห้ามไว้หนวดและเครา

3.3.4 ห้ามกระทำอื่นใดซึ่งไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน เช่น การตัดทรงผมเป็นรูปทรง

สัญลักษณ์หรือเป็นลวดลาย

3.4 ความในข้อ 3.1 , 3.2 และ 3.3 มิให้นำมาใช้บังคับแก่นักเรียนที่มีเหตุผลความจำเป็นในการปฏิบัติ ตามหลักศาสนาของตนหรือการดำเนินกิจกรรมของสถานศึกษา ทั้งนี้ให้หัวหน้าสถานศึกษาเป็นผู้อำนาจในการพิจารณา



ข้อ 4. ชุดว่ายน้ำของโรงเรียนสีตา-แดง สวมใส่เหมือนกันทุกระดับชั้นพร้อมอุปกรณ์หมวก แว่นตาว่ายน้ำ นักเรียนสวมใส่ เฉพาะ ในช่วงเรียนพลศึกษาหรือช่วงการฝึกทักษะเพิ่มเติม

ข้อ 5. ชุดอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยตามระดับชั้นที่โรงเรียนกำหนด เสื้อลายดอก กางเกงพลศึกษา ทุกวันศุกร์

ข้อ 6. เครื่องแบบ ลูกเสือและเนตรนารี ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ

6.1 ลูกเสือสำรอง ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3



6.2 ลูกเสือสามัญ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6



6.3 ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3



ข้อ 7 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับว่าด้วยเรื่องการแต่งกาย เครื่องแต่งกายของนักเรียนประจำปีการศึกษา 2564 ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป
ประกาศ ณ วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2564

ดร.ชลกร ต้นประภัสร์
ผู้อำนวยการโรงเรียนประภัสสรวิทยา





ระเบียบโรงเรียนประภัสสรวิทยา
ว่าด้วยเรื่องเวลาการมาเรียน การหยุดเรียน(ลาป่วย ลากิจ ลากลับก่อนเวลา)
ประจำปีการศึกษา 2564

โรงเรียนประภัสสรวิทยากำหนดให้นักเรียนทุกคนได้มีโอกาสศึกษาเรียนรู้ให้เต็มตามศักยภาพ โดยกำหนดระเบียบเกี่ยวกับ เวลาการมาเรียน การหยุดเรียน (ลาป่วย ลากิจ ลากลับก่อนเวลา) ไว้ดังนี้

ข้อ 1 การลาหยุดของนักเรียนทุกกรณี ให้ผู้ปกครองเป็นผู้แจ้งกับครูประจำชั้น หรือสำนักงานธุรการโรงเรียน ในวันทีกลับ

เข้ามาเรียน นักเรียนต้องยื่นใบลาให้กับครูประจำชั้น และแจ้งเหตุผลให้ทราบทุกครั้ง เพื่อการติดตาม ส่วนท้ายของใบลา ให้ผู้ปกครองลงลายมือชื่อของผู้ปกครอง ด้วยหากปรากฏว่านักเรียนคนใดปลอมลายเซ็นผู้ปกครอง ถือว่าปลอมแปลงเอกสาร ให้ความแจ้งต่อโรงเรียน

ข้อ 2 หากนักเรียนขาดเรียนโดยไม่ส่งใบลา หรือไม่แจ้งให้ครูประจำชั้นทราบ ติดต่อกัน 3 วันโรงเรียนจะดำเนินการดังนี้

- 2.1 ครูประจำชั้นจะแจ้งเรื่องการขาดเรียนให้ผู้ปกครองทราบ
- 2.2 หากโรงเรียนไม่ได้รับการติดต่อตามเวลาที่นัดหมาย โรงเรียนจะเชิญผู้ปกครองมาพบเพื่อรับทราบด้วยตนเอง
- 2.3 หากนักเรียนคนใดขาดเรียนบ่อยครั้ง และมีแนวโน้มทำให้เกิดผลเสีย ต่อการเรียนจะเชิญผู้ปกครองมาพบเพื่อ ดำเนินการแก้ไข
- 2.4 หากผู้ปกครองไม่มาติดต่อกับโรงเรียน ทางฝ่ายปกครองจะเสนอเรื่องให้ผู้บริหารทราบ และพิจารณาเพื่อ ดำเนินการตามลำดับขั้นต่อไป
- 2.5 กรณีนักเรียนมีเวลาเรียนไม่ครบ 80 % นักเรียนต้องยื่นคำร้องขอมีสติพร้อมด้วยหลักฐานการขาดเรียน เช่น ใบลา และใบรับรองแพทย์ (ถ้ามี)

ข้อ 3 การมาสายแต่ละครั้งต้องขอรับใบแจ้งเข้าห้องเรียนที่ห้องปกครอง ถ้านักเรียนมาสายบ่อยครั้งโดยมีเหตุผลอันไม่สมควร จะถูกตัดคะแนนความประพฤติ และเชิญผู้ปกครองมารับทราบพฤติกรรมเพื่อการปรับปรุงและแก้ไข ถ้าหากไม่ได้รับการแก้ไข นักเรียนอาจไม่ได้รับ การพิจารณาให้เข้าสอบปลายภาคในรอบปกติ

ข้อ 4 การขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน นักเรียนต้องมีเหตุผลอันสมควร หรือมีความจำเป็นเร่งด่วน จึงจะได้รับอนุญาต และสามารถออกนอกบริเวณโรงเรียนได้ โดยต้องปฏิบัติตามขั้นตอนดังนี้

4.1 ผู้ปกครองนักเรียน จะต้องมาแจ้งความประสงค์ กับทางสำนักงานธุรการของโรงเรียน ด้วยตัวผู้ปกครองเอง ห้ามมิให้บุคคลอื่นที่ไม่ได้เกี่ยวข้อง มาทำเรื่องขอรับกลับโดยเด็ดขาด ทั้งนี้โรงเรียนขอสงวนสิทธิ์ ไม่ให้นักเรียนลากลับบ้านก่อนเวลากับบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ผู้ปกครอง โดยผู้ปกครองต้องลงลายมือชื่อเป็นผู้รับนักเรียนกลับ และมีผู้ลงลายมือชื่ออนุญาตให้ออก



4.2 ส่งใบขออนุญาตออกนอกโรงเรียน ให้กับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของโรงเรียน จึงจะออกนอกบริเวณได้ ถือว่าขั้นตอนการขออนุญาต เสร็จสิ้นสมบูรณ์ (กรณีไปทำธุระและกลับมาให้นำใบอนุญาตจาก รปภ. มายื่นต่อครูผู้สอน/ครูประจำชั้นเพื่อเข้าชั้นเรียนต่อไป)

ข้อ 5 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับว่าด้วยเรื่องเวลาการเรียน การหยุดเรียน(ลาป่วย ลากิจ ลากลับก่อนเวลา) ปีการศึกษา 2564

ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2564

ดร.ชลกร ตันประภัสร์
ผู้อำนวยการโรงเรียนประภัสสรวิทยา





ระเบียบโรงเรียนประภัสสรวิทยา

ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน พ.ศ. 2564

โรงเรียนประภัสสรวิทยา ได้กำหนด กฎ ระเบียบ และข้อปฏิบัติ ในด้านความประพฤติของนักเรียน เพื่อเป็นแนวทางพัฒนาพฤติกรรมนักเรียนให้ปฏิบัติตนอยู่ร่วมกันในโรงเรียนอย่างมีความสุข ตามระเบียบแบบแผนทางสังคม โรงเรียนประภัสสรวิทยาจึงกำหนดหลัก เกณฑ์และวิธีการตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน เพื่อให้เหมาะสม จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียน-นักศึกษา พ.ศ.2548 และกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤตินักเรียน-นักศึกษา พ.ศ.2548 โรงเรียนประภัสสรวิทยา จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนประภัสสรวิทยา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน-นักศึกษา พ.ศ.2564”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ใช้บังคับ ในปีการศึกษา 2564 ตลอดปีการศึกษา ข้อบังคับอื่นใดที่ระเบียบนี้กำหนดไว้หรือขัดแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“**กระทำผิด**” หมายความว่า การที่นักเรียน ประพฤติฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับ ของสถานศึกษา หรือกระทรวงศึกษาธิการ หรือกฎกระทรวง ว่าด้วยการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนนักศึกษา

“**การลงโทษ**” หมายความว่า การลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำความผิด โดยมีความมุ่งหมายเพื่อการอบรมสั่งสอน

ข้อ 4 โทษที่จะลงโทษนักเรียน ที่กระทำความผิดมี 5 สถานดังนี้

4.1 ว่ากล่าวตักเตือน

4.2 ทำทัณฑ์บน

4.3 ตัดคะแนนความประพฤติและบันทึกข้อมูล

4.4 ทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

4.5 สำหรับนักเรียนที่ถูกตัดคะแนนพฤติกรรมมากกว่า 50 คะแนน โรงเรียนจะดำเนินการจัดค่ายเพื่อปรับเปลี่ยนและพัฒนาวิสัยทัศน์(ผู้ปกครองรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการร่วมกิจกรรม)

ข้อ 5 การว่ากล่าวตักเตือน ใช้ในกรณีนักเรียน กระทำความผิดที่ไม่ร้ายแรง หรือในดุลยพินิจของครูฝ่ายปกครอง

ข้อ 6 การทำทัณฑ์บน ใช้ในกรณีที่นักเรียนที่ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียน ตามกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤตินักเรียนนักศึกษา หรือกรณีที่ก่อให้เกิดชื่อเสียงและเกียรติยศของสถานศึกษา หรือฝ่าฝืนระเบียบของสถานศึกษา หรือได้รับโทษตักเตือนแล้ว แต่ยังกระทำซ้ำอีก

ข้อ 7 การตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน ให้พิจารณาระดับความผิดตามความเหมาะสมแต่ละกรณี ความผิดเป็นรายๆไป โดยคะแนนความประพฤติในหนึ่งเทอมการศึกษา มี 100 คะแนน

ข้อ 8 การตัดคะแนนระดับพฤติกรรมความผิด โรงเรียนได้วางเกณฑ์เกี่ยวกับการตัดคะแนนความประพฤติดังนี้



- 8.1 ระดับพฤติกรรมความผิดที่ตัดครั้งละไม่เกิน 5 คะแนน ดังนี้
- 8.1.1 ใช้อาจาไม่สุภาพ
 - 8.1.2 มาโรงเรียน สาย / เข้าห้องเรียนช้า / ไม่เข้าแถวเคารพธงชาติ
 - 8.1.3 แจ้งลาจิจ/ลาป่วย/ขาดเรียน
 - 8.1.4 สวมเครื่องประดับ
 - 8.1.5 กระเป๋านักเรียนผิดระเบียบ
 - 8.1.6 หนีคาบเรียน / ไม่เข้าร่วมกิจกรรม / ไม่เข้าโฮมรูม
 - 8.1.7 ออกนอกห้องเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต
 - 8.1.8 เล็บยาว / แต่งหน้า ทาปาก / ใส่คอนแทคเลนส์แบบบิกอายส์ / เจาะหู มากกว่า 1 รู
 - 8.1.9 ล้อเลียน / แกล้งเพื่อน
 - 8.1.10 ขัดคำสั่งครู
 - 8.1.11 นำอาหารและเครื่องดื่มขึ้นไปรับประทานบนอาคารเรียน / ทิ้งขยะไม่เป็นที่
 - 8.1.12 หยิบของโดยไม่ได้รับอนุญาต
 - 8.1.13 ไม่ส่งโทรศัพท์ให้ครู
 - 8.1.14 ก่อกวน-พฤติกรรมไม่เหมาะสมในห้องเรียน
- 8.2 ระดับพฤติกรรมความผิดที่ตัดครั้งละไม่เกิน 10 คะแนน ดังนี้
- 8.2.1 ทรงผมผิดระเบียบ/ ผมผิดทรง / ทำสี / ไว้หนวด เครา / ต่อผม
 - 8.2.2 ชมชู้เพื่อนนักเรียนด้วยวาจา หรือทางกาย
 - 8.2.3 โพสต์คำไม่สุภาพ รูปภาพหรือคลิป วิดีโอ ที่ไม่เหมาะสม ในชื่อนักเรียน ในสื่อโซเชียล ต่างๆ
 - 8.2.4 ใช้โทรศัพท์มือถือถือ วิทยู เครื่องเสียง ทุกชนิด กล้องถ่ายรูป เล่นเกมหรืออุปกรณ์สื่อสารใด ๆ ในขณะที่ครูสอน ในขณะที่ทำกิจกรรมหน้าเสาธงและกิจกรรมอื่น ๆ
- 8.3 ระดับพฤติกรรมความผิดที่ตัดครั้งละไม่เกิน 15 คะแนน ดังนี้
- 8.3.1 ปลอมลายมือชื่อ / แอบอ้างนำบุคคลอื่นมาเป็นผู้ปกครอง
 - 8.3.2 หนีออกนอกบริเวณโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต / ปีนรั้วเข้าหรือออกโรงเรียน
 - 8.3.3 พกบุหรี / มีที่จุดบุหรี/ สูบบุหรีในสถานศึกษา (เสียค่าปรับตามกฎหมาย)
 - 8.3.4 มีหรือจุดประทัด พลุไฟ ในโรงเรียน
 - 8.3.5 ระเบิดหู เจาะคิ้ว เจาะลิ้น สักลาย
 - 8.3.6 ขับขี่รถจักรยานยนต์และรถยนต์ภายในโรงเรียน โดยไม่มีผู้ปกครองโดยสารมาด้วย
- 8.4 ระดับพฤติกรรมความผิดที่ตัดครั้งละไม่เกิน 20 คะแนน ดังนี้
- 8.4.1 ปลอมแปลงบัตรนักเรียน / ขีดเขียนพ่นสีบนทรัพย์สินของโรงเรียน
 - 8.4.2 ก้าวร้าวต่อครู / ทำลายทรัพย์สินของครูและของโรงเรียนโดยเจตนา
 - 8.4.3 เล่นการพนัน/รีดไถเงิน/ลักทรัพย์ ลักขโมย กระโชกทรัพย์ ทั้งในและนอกโรงเรียน
 - 8.4.4 เที่ยวกลางคืนในสถานเริงรมย์ / ดื่มของมึนเมา / มั่วสุมนอกสถานศึกษาในเครื่องแบบนักเรียน



8.4.5 มีสื่อลามกและเผยแพร่สื่อลามก / ทำอนาจาร

8.4.6 ชายหญิงอยู่ในที่ลับตาสองต่อสอง / ประพฤติไม่เหมาะสมในเรื่องชู้สาว

8.4.7 ทะเลาะวิวาท

8.4.8 ทำร้ายร่างกาย

8.5 ระดับพฤติกรรมความผิดที่ให้พ้นสภาพนักเรียน ดังนี้

8.5.1 ครอบครองหรือจำหน่ายหรือเสพสารเสพติดที่ผิดกฎหมาย

8.5.2 ครอบครองหรือจำหน่ายหรือใช้อาวุธที่ผิดกฎหมายในการทะเลาะวิวาท

ข้อ 9 ผลการตัดคะแนน

9.1 กรณีถูกตัดคะแนนรวมทั้งสิ้น 20 คะแนนให้ทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ตามที่โรงเรียนกำหนด จำนวน 10 ชั่วโมง หรือตามความเห็นชอบของมติที่ประชุมของคณะกรรมการส่วนงานปกครอง

9.2 กรณีถูกตัดคะแนนรวมทั้งสิ้น 30 คะแนนให้ทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ตามที่โรงเรียนกำหนด จำนวน 20 ชั่วโมง หรือตามความเห็นชอบของมติที่ประชุมของคณะกรรมการส่วนงานปกครอง

9.3 กรณีถูกตัดคะแนนรวมทั้งสิ้น 40 คะแนน ให้ทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ตามที่โรงเรียนกำหนด จำนวน 30 ชั่วโมง หรือตามความเห็นชอบของมติที่ประชุมของคณะกรรมการส่วนงานปกครอง

9.4 กรณีถูกตัดคะแนนรวมทั้งสิ้น มากกว่า 50 คะแนน จะถูกให้เข้าค่ายพัฒนาวินัย ตามแผนงานของฝ่ายปกครอง (ผู้ปกครองรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการร่วมกิจกรรม)

9.5 นักเรียนที่ถูกเข้าร่วมกิจกรรม ค่ายพัฒนาวินัย จะต้องรับผิดชอบในส่วนของการใช้จ่ายในการเข้าร่วมกิจกรรม และหากผ่านการเข้าค่ายแล้ว ยังไม่สามารถปรับตัว หรือไม่แก้ไขความประพฤติให้ดีขึ้น อาจพิจารณาให้เข้าค่ายซ้ำอีกครั้ง หรือ **พักการเรียน หรือย้ายสถานศึกษา**

ข้อ 10 อำนาจการตัดคะแนนความประพฤติ

10.1 ครู-อาจารย์ในสถานศึกษา มีอำนาจในการตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนแต่ละคน ที่ได้กระทำผิดไม่เกินครั้งละ 10 คะแนน

10.2 ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน หัวหน้างานปกครอง มีอำนาจสั่งตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนแต่ละคนที่ได้กระทำผิดไม่เกินครั้งละ 20 คะแนน

10.3 การตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนที่กระทำผิด ครั้งละมากกว่า 20 คะแนน ให้ตั้งคณะกรรมการพิจารณา

10.4 การลงโทษนักเรียน ผู้ลงโทษจะลงโทษได้ **จะต้องปรากฏข้อเท็จจริงชัดเจนว่าผู้นั้นได้กระทำความผิดและสมควรถูกลงโทษ** และการสั่งตัดคะแนนความประพฤติทุกครั้งจะต้องมีหลักฐานประกอบ

10.5 การตัดคะแนนความประพฤติให้เริ่มต้นนับใหม่ เมื่อเริ่มเทอมใหม่ของปีการศึกษา
นั้นๆ



ข้อ 11 การตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

11.1 แจ้งให้นักเรียน ผู้นั้นทราบ

11.2 แจ้งให้ผู้ปกครองนักเรียนผู้นั้นทราบ

11.3 รายงานผลการพิจารณาตัดคะแนนความประพฤติตามลำดับชั้น

11.4 ให้งานปกครองรวบรวม จัดเก็บข้อมูลคะแนนความประพฤติที่ถูกตัดของนักเรียนแต่ละคน เป็นหลักฐานร่องรอยเพื่อการพิจารณาอื่น ๆต่อไป

ข้อ 12 ให้งานปกครอง รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ รวมทั้งให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัย ปัญหาที่เกิดขึ้นกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2564

ดร.ชลกร ตันประภัสร์
ผู้อำนวยการโรงเรียนประภัสสรวิทยา





ระเบียบโรงเรียนประภัสสรวิทยา
ว่าด้วยการใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) และเครื่องมือสื่อสารทุกชนิด

โรงเรียนประภัสสรวิทยา ได้กำหนดระเบียบ ว่าด้วยการใช้โทรศัพท์ (มือถือ) และเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดของนักเรียน ให้เป็นในทิศทางเดียวกัน ในทางที่สร้างสรรค์ จึงเห็นสมควรให้กำหนดระเบียบนี้ไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ ระเบียบโรงเรียนประภัสสรวิทยา “ ว่าด้วยการใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) และเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดในโรงเรียน

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้ ตลอด ปีการศึกษา 2564

ข้อ 3 โทรศัพท์เคลื่อนที่(มือถือ) และเครื่องมือสื่อสารทุกชนิด หมายถึง

3.1 โทรศัพท์เคลื่อนที่(มือถือ) และเครื่องมือสื่อสารทุกชนิด ของนักเรียนที่ผู้ปกครองอนุญาตให้ใช้ และนำมาโรงเรียน

3.2 โทรศัพท์เคลื่อนที่(มือถือ) และเครื่องมือสื่อสารทุกชนิด ของนักเรียนที่ผู้ปกครองไม่อนุญาตให้ใช้ และนำมาโรงเรียน

ข้อ 4 ครูหมายถึง ครูโรงเรียนประภัสสรวิทยา และบุคลากรที่ทำหน้าที่สอนและงานบริการอื่น ๆ ในโรงเรียนประภัสสรวิทยาทุกคน

ข้อ 5 ข้อกำหนดการใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่(มือถือ) และเครื่องมือสื่อสารทุกชนิด

5.1 นักเรียนต้องนำโทรศัพท์มาลงทะเบียนขออนุญาตนำโทรศัพท์เคลื่อนที่(มือถือ) และเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดมาโรงเรียนตามประกาศของโรงเรียน

5.2 ไม่อนุญาตให้นักเรียนเปิดหรือใช้โทรศัพท์ในขณะที่มีการเรียนการสอน หากมีเหตุจำเป็นให้ขออนุญาตครูผู้สอนหรือครูผู้เกี่ยวข้องในสถานการณ์นั้น

5.3 ให้ใช้ในการติดต่อสื่อสารในกรณีที่จำเป็นเท่านั้น

5.4 กำหนดช่วงเวลาของการใช้โทรศัพท์ ดังนี้

5.4.1 เข้า ก่อน เวลา 07.40 น.

5.4.2 ส่งโทรศัพท์ให้ครูประจำชั้น 8.00 – 15.30 น.

5.5 ห้ามนักเรียนใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่(มือถือ) และเครื่องมือสื่อสารทุกชนิด ถ่ายรูปและถ่ายคลิปต่าง ๆ ในชั่วโมงเรียนปกติ หรือคาบเรียนเรียนพิเศษ ภายในห้องเรียน หรือบริเวณในโรงเรียน และห้ามเผยแพร่เป็นภาพหรือคลิปวิดีโอ ที่ไม่เหมาะสมกับสภาพเด็กในวัยเรียน ลงโซเชียล ต่างๆ



ข้อ 6 บทกำหนดโทษ

ถ้าพบเห็นนักเรียน ใช้โทรศัพท์ในทางที่ไม่สร้างสรรค์ เช่น ใช้ในเวลาเรียน ตรวจพบ คลิปลามก อนาจาร รวมทั้งทำการถ่ายภาพที่ไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียนโรงเรียนประภัสสรวิทยาทั้งใน เครื่องแบบ นักเรียนและชุดอื่น ๆ ฯลฯ ให้ครูที่พบเห็นสามารถดำเนินการได้ดังนี้

6.1 ตักเตือนด้วยวาจา บันทึกพฤติกรรมที่หัวหน้าระดับและทำหน้าที่เป็นจิตอาสา

6.2 ให้ฝ่ายปกครอง ตัดคะแนนความประพฤติ ตามระเบียบในประกาศ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และ วิธีตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน ปีการศึกษา 2564 บันทึกพฤติกรรม เก็บยึดโทรศัพท์ ให้ผู้ปกครองมา ติดต่อขอรับคืน ตามที่ฝ่ายปกครองเห็นสมควร และบำเพ็ญประโยชน์ จิตอาสา ตามที่ฝ่ายปกครองกำหนด ดังนี้

6.1.1 ผิดครั้งที่ 1 ตัดคะแนน 10 คะแนน ให้ฝ่ายปกครอง บันทึกพฤติกรรม เก็บยึด โทรศัพท์ 3 วัน และให้ผู้ปกครองมา ติดต่อขอรับคืน เมื่อถึงกำหนด และบำเพ็ญประโยชน์ จิตอาสา 10 ชม.

6.1.2 ผิดครั้งที่ 2 ตัดคะแนน 15 คะแนน ให้ฝ่ายปกครอง บันทึกพฤติกรรม เก็บยึด โทรศัพท์ 1 สัปดาห์ และให้ผู้ปกครองมาติดต่อขอรับคืน เมื่อถึงกำหนด และบำเพ็ญประโยชน์ จิตอาสา 20 ชม.

6.1.3 ผิดครั้งที่ 3 ตัดคะแนน 20 คะแนน ให้ฝ่ายปกครอง บันทึกพฤติกรรม เก็บยึด โทรศัพท์ 1 เดือน และให้ผู้ปกครองมาติดต่อขอรับคืน เมื่อถึงกำหนด และบำเพ็ญประโยชน์ จิตอาสา 30 ชม.

6.1.4 ผิดครั้งที่ 4 ตัดคะแนน 25 คะแนน ให้ฝ่ายปกครอง บันทึกพฤติกรรม ยกเลิก การใช้ โทรศัพท์ และเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดตลอดปีการศึกษา บำเพ็ญประโยชน์ จิตอาสา 40 ชม.

6.1.5 ในกรณีนักเรียนที่มีความผิดในข้อ(6.1.1-6.1.4) ด้วยระดับความผิดต่างๆ นั้น และขณะอยู่ในระหว่างรับโทษ ถ้าพบเห็นนักเรียนใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่(มือถือ) และเครื่องมือ สื่อสารทุกชนิด ของนักเรียนคนอื่น (ยืมเพื่อนใช้/ มี 2 เครื่อง) ถือว่าทำผิดระเบียบ จะถูกตัด คะแนนเป็น 2 เท่า ของบทกำหนดโทษ

ข้อ 7 กรณีอื่น ๆ นอกจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้อยู่ ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการโรงเรียนประภัสสรวิทยา เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ 8 ให้ฝ่ายปกครอง รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ทั้งนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้ ตลอดปีการศึกษา 2564

ข้อ 9 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป
ประกาศ ณ วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2564

ดร.ชลกร ต้นประภัสร์

ผู้อำนวยการโรงเรียนประภัสสรวิทยา

